Fiche programme

Formation : Management d'équipe – bases essentielles
Organisme : FMGT Consulting – Certifié Qualiopi
Contact : Fanny Mignot – 06 50 29 42 65 – fmgt.consulting@gmail.com
Durée : 14h – sur 2 jours (présentiel ou distanciel)
Public cible : Managers débutants, responsables d'équipe, salariés en reconversion souhaitant acquérir les fondamentaux du management
Prérequis : Aucun
Lieu de formation : 14 impasse Guthemberg – 38110 Rochetoirin

Objectifs de la formation (Indicateur Qualiopi 1 & 2)

- Acquérir les bases essentielles du management d'équipe.
- Développer la communication efficace avec ses collaborateurs.
- Savoir organiser et coordonner le travail de son équipe.
- Comprendre les rôles et responsabilités d'un manager.
- Identifier ses forces et axes de progression pour améliorer sa posture managériale.

Contenu / Programme (Indicateur 1 & 2)

1. Introduction au management d'équipe : rôle du manager, enjeux et responsabilités.
2. Communication managériale : écoute active, feedback constructif, gestion des conflits.
3. Organisation et planification : définition des objectifs, suivi des tâches et priorisation.
4. Motivation et cohésion d'équipe : techniques pour engager et fédérer son équipe.
5. Prise de décision et résolution de problèmes : méthodes et outils pour décisions efficaces.
6. Gestion des situations difficiles : conflits, résistance au changement, performances variables.
7. Exercices pratiques, mises en situation et études de cas.
8. Élaboration d'un plan d'action individuel pour appliquer les compétences acquises dans son contexte professionnel.

Méthodes pédagogiques (Indicateur 4 & 5)

- Alternance d'apports théoriques et pratiques.
- Exercices interactifs et mises en situation.
- Retours personnalisés et accompagnement individuel.
- Supports pédagogiques remis aux participants.

Modalités d'évaluation (Indicateur 8)

- Observation et évaluation lors des mises en situation pratiques.
- Auto-évaluation et plan de progrès individuel.
- Quiz/QCM de validation des acquis.
- Questionnaire de satisfaction en fin de parcours.

Modalités pratiques (Indicateur 26 à 30)

- Format : Présentiel / Distanciel / Mixte selon besoin.
- Accessibilité : Personnes en situation de handicap – aménagement possible sur demande.
- Contact référente handicap : Fanny Mignot – 06 50 29 42 65.
- Financement : CPF, OPCO, Pôle emploi, financement entreprise.

Sanction de la formation (Indicateur 7)

- Attestation de fin de formation précisant les compétences acquises.

Résultats attendus / Compétences acquises (Indicateur 2 & 31)

- Compréhension claire des bases du management et des rôles du manager.
- Communication efficace avec son équipe.
- Capacité à organiser, planifier et suivre les activités de son équipe.
- Capacité à motiver et fédérer ses collaborateurs.
- Confiance et autonomie renforcées dans la posture managériale.
- Application immédiate des acquis dans le contexte professionnel.

Modalités d'inscription (Indicateur 27 à 30)

- Contact direct :
  - Téléphone : 06 50 29 42 65
  - Email : fmgt.consulting@gmail.com
  - Formulaire en ligne : via le site FMGT Consulting
- Documents nécessaires :
  - Pièce d'identité
  - Attestation de financement (CPF, OPCO, Pôle emploi, entreprise)

FMGT CONSULTING